

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Председателя
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов Казахстана»
№ 21 от «30» ноября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
по сбору, обработке и защите персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов Казахстана»
(далее – «Положение»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение по сбору, обработке и защите персональных данных в ОЮЛ в форме союза «Национальная палата коллекторов Казахстана» (далее – «Палата») разработано с целью установления порядка сбора, обработки, использования и хранения персональных данных, гарантий защиты и конфиденциальности информации, в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан (далее – «РК»).

1.2. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией. Обязанности по защите персональных данных возникают с момента сбора персональных данных и действуют до момента их уничтожения либо обезличивания.

1.3. Положение утверждается приказом Председателя Палаты и обязательно для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным.

2. ЦЕЛИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Целями настоящего Положения являются:

2.1.1 Обеспечение требований защиты конституционных прав, свобод и интересов работников Палаты, физических лиц-контрагентов и физических лиц, обращающихся в Палату, при обработке персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;

2.1.2. Исключение несанкционированных действий работников Палаты, а также третьих лиц при использовании персональных данных и работе с ними;

2.1.3. Обеспечение конфиденциальности документированной и недokumentированной информации, составляющей персональные данные, и предотвращение возникновения возможной угрозы безопасности субъектов персональных данных;

2.1.4. Обеспечение целостности и сохранности полученных персональных данных;

2.1.5. Реализация права на доступ к персональным данным;

2.1.6. Исключение возможного разглашения персональных данных, составляющих защищаемую законами РК тайну третьим лицам вне зависимости от того, может ли такое разглашение нанести какой-либо ущерб (экономический, правовой или иной).

2.2. Обработка персональных данных включает: сбор, накопление; хранение; изменение, дополнение; доступ, передача, распространение; обезличивание; блокирование; уничтожение.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ЦЕЛИ ИХ ОБРАБОТКИ

3.1. Палата осуществляет сбор и обработку следующих персональных данных:

3.1.1 Персональные данные сотрудников Палаты - информация, касающаяся конкретного работника и необходимая в связи с осуществлением им трудовых отношений, к данной информации относятся сведения о регистрационных данных, о месте жительства и контактных данных, о фактах, событиях и обстоятельствах жизни работника, позволяющие идентифицировать его личность. Данная информация относится к служебной тайне;

3.1.2 Персональные данные контрагентов Палаты (физических лиц) - информация, касающаяся сотрудников или руководителей контрагентов, необходимая Палате в связи с договорными отношениями для выполнения своих обязательств и реализации прав по заключенным договорам;

3.1.3 Персональные данные физических лиц, обратившихся в Палату - информация, касающаяся должников/заемщиков (их родственников, работодателей), необходимая Палате для рассмотрения, поступивших от указанных лиц жалоб и обращений с целью содействия защите их прав и законных интересов в процессе урегулирования просроченной задолженности и сбора информации по ней, а также в целях консультирования указанных лиц и повышения их уровня финансовой грамотности, практической осведомленности относительно использования общедоступных баз данных:

1.	Судебный кабинет	https://office.sud.kz/lawsuit/
2.	Республиканская палата частных судебных исполнителей Республики Казахстан	http://zhso.kz/index.php?view=catalog&cat_id=26
3.	Единый реестр должников Министерства юстиции Республики Казахстан	https://aisoip.adilet.gov.kz/debtors
4.	Агентство Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка	finreg.kz/?docid=3480&switch=russian
5.	Информационный сервис Комитета по правовой статистике и специальным учетам	http://qamqor.gov.kz/portal/page/portal/POPageGroup/Services/Su1ap
6.	Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан	http://kgd.gov.kz/ru/app/culs-taxarrear-search-web

3.2. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

3.2.1. В сфере трудовых отношений - для учета сотрудников Палаты, выполнения ими трудовых обязанностей, использования Палатой в кадровой политике;

3.2.2. При заключении договоров с контрагентами - для надлежащего выполнения Палатой, принятых по договорам обязательств и реализации прав по ним;

3.2.3. При обращении физических лиц в Палату с жалобами и заявлениями – для содействия защите прав, свобод и интересов обратившихся лиц.

3.3. Полученные для обработки персональные данные используются Палатой на территории Республики Казахстан.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных в Палате осуществляется на принципах законности.

4.2. Палата, а также уполномоченные третьи лица, получающие доступ к персональным данным ограниченного доступа, обеспечивают их конфиденциальность путем соблюдения требований в части запрета их распространения без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя либо наличия иного законного основания.

4.3. Лица, которым стали известны персональные данные ограниченного доступа в связи с профессиональной, служебной необходимостью, а также трудовыми отношениями, обязаны обеспечивать их конфиденциальность.

4.4. Обработка персональных данных ограничивается достижением определенных целей. Не совместимая с целями сбора персональных данных обработка персональных данных не допускается.

4.5. При обработке персональных данных обеспечивается достоверность, точность и достаточность персональных данных, при необходимости, актуальность по отношению к заявленным целям их обработки.

4.6. Срок хранения персональных данных определяется датой достижения целей их сбора и обработки, если иное не предусмотрено законодательством РК, а также условиями заключенных договоров. В случае достижения целей обработки или утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются или обезличиваются по решению Председателя Палаты.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ НА СБОР И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. При оформлении трудовых отношений субъект персональных данных – работник Палаты дает свое согласие на сбор, обработку персональных данных в письменном виде, путем заполнения и подписания соответствующей формы, согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

5.2. В договорных отношениях с контрагентами получение согласия субъекта персональных данных выражается подписанием договора, где содержатся условия о предоставлении такого согласия либо предоставлением отдельного письменного согласия. При этом, субъект не может отозвать согласие на сбор, обработку персональных данных при наличии неисполненного обязательства.

5.3. При обращении в Палату физических лиц для рассмотрения их жалоб и заявлений предоставляется согласие на сбор и обработку их персональных данных, а также на доступ к конфиденциальной информации, в том числе в электронном виде путем заполнения установленной формы электронного документа, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

6.1.1. Знать о наличии у собственника и (или) оператора, а также третьего лица своих персональных данных, а также получать информацию, содержащую:

- подтверждение факта, цели, источников, способов сбора и обработки персональных данных;

- перечень персональных данных;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

6.1.2. Требовать от собственника и (или) оператора изменения и дополнения своих персональных данных при наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами;

6.1.3. Требовать от собственника и (или) оператора, а также третьего лица блокирования своих персональных данных в случае наличия информации о нарушении условий сбора, обработки персональных данных;

6.1.4. Требовать от собственника и (или) оператора, а также третьего лица уничтожения своих персональных данных, сбор и обработка которых произведены с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

6.1.5. Отозвать согласие на сбор, обработку персональных данных, кроме случаев, предусмотренных законодательством РК;

6.1.6. Дать согласие (отказать) собственнику и (или) оператору на распространение своих персональных данных в общедоступных источниках персональных данных;

6.1.7. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещение морального и материального вреда;

6.1.8. На осуществление иных прав, предусмотренных иными законами РК.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В процессе деятельности Палата принимает все необходимые меры защиты при обработке персональных данных от незаконного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных незаконных действий в отношении этих данных. Сбор и обработка персональных данных осуществляются только в случаях обеспечения их защиты.

7.2. Безопасность персональных данных обеспечивается:

7.2.1. Применением соответствующих средств безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах (базах данных), необходимых для выполнения требований к их защите;

7.2.2. Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием необходимых соответствующих мер;

7.2.3. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе (базе данных), а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;

7.2.4. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является открытым документом и размещается на веб-сайтах Палаты на казахском и русском языках.

8.2. Нарушение законодательства РК о персональных данных и их защите влечет ответственность в соответствии с законами РК.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом Исполнительного органа Палаты.

**Приложение №1
к Положению
по сбору, обработке и защите
персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов
Казахстана»
(далее – «Положение»)**

**«Қазақстанның ұлттық
коллекторлар палатасы» одақ
нысанындағы ЗТБ / ОЮЛ в форме
союза «Национальная палата
коллекторов Казахстана»**

***Дербес деректерді жинау және
өңдеуге жұмыскердің КЕЛІСІМІ/***

***СОГЛАСИЕ работника
на сбор и обработку персональных
данных***

Мен/Я, _____, (Т. А. Ә./Ф.И.О.)

«Қазақстанның ұлттық коллекторлар палатасы» одақ нысанындағы ЗТБ –не жұмысқа орналасуға үміткер болып, «Қазақстанның ұлттық коллекторлар палатасы» одақ нысанындағы ЗТБ – не (бұдан әрі – Палатасы) автоматтандыру құралдарын пайдалану арқылы, сондай-ақ мұндай құралдарды пайдаланбай, өзімнің дербес деректерімді жинауға және өңдеуге, сондай-ақ аталған ақпаратты үшінші тұлғаларға беру және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда менің Палатасына жұмысқа орналасуым туралы мәселені қарау мақсатында, үшінші тұлғалардан дербес деректерімді алу құқығына келісімімді беремін/

Являясь кандидатом на трудоустройство в ОЮЛ в форме союза «Национальная палата коллекторов Казахстана», даю согласие ОЮЛ в форме союза «Национальная палата коллекторов Казахстана» (далее – Палата) на сбор и обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а также право на передачу указанной информации третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц в целях рассмотрения вопроса о моем трудоустройстве в Палате, а также в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Қолы/Подпись

Күні/Дата

**Приложение №2
к Положению
по сбору, обработке и защите
персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов
Казахстана»
(далее – «Положение»)**

***«Қазақстанның ұлттық
коллекторлар палатасы» одақ
нысанындағы ЗТБ / ОЮЛ в форме
союза «Национальная палата
коллекторов Казахстана»***

***Дербес деректерді жинау және
өңдеуге КЕЛІСІМ/***

***СОГЛАСИЕ
на сбор и обработку персональных
данных***

Мен/Я, _____, (Т. А. Ә./Ф.И.О.)

«Қазақстанның ұлттық коллекторлар палатасы» одақ нысанындағы ЗТБ – жүгіне отырып, «Қазақстанның ұлттық коллекторлар палатасы» одақ нысанындағы ЗТБ – не (бұдан әрі – Палатасы) автоматтандыру құралдарын пайдалану арқылы, сондай-ақ мұндай құралдарды пайдаланбай, өзімнің дербес деректерімді жинауға және өңдеуге, сондай-ақ аталған ақпаратты үшінші тұлғаларға беру және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда менің мәселемді/шағымымды қарау мақсатында Палатасына үшінші тұлғалардан дербес деректерімді алу құқығына келісімімді беремін/
Обращаясь в ОЮЛ в форме союза «Национальная палата коллекторов Казахстана», даю согласие ОЮЛ в форме союза «Национальная палата коллекторов Казахстана» (далее – Палата) на сбор и обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, а также право на передачу указанной информации третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц в целях рассмотрения моей жалобы/обращения в Палате, а также в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Қолы/Подпись

Күні/Дата

**Приложение №3
к Положению
по сбору, обработке и защите
персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов
Казахстана»
(далее – «Положение»)
Форма электронного документа для
подачи жалоб/обращений на
веб-сайте: <https://collectors.kz>**

ОБРАТИТЬСЯ В НПКК

В зависимости от суммы и периода просрочки кредитор или коллекторское агентство могут попросить первоначальный взнос.

ИИН (идентификационный номер)

Номер телефона

Эл. почта

Опишите вашу ситуацию



Я согласен [с политикой конфиденциальности](#)

ОТПРАВИТЬ

**Приложение №4
к Положению
по сбору, обработке и защите
персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов
Казахстана»
(далее – «Положение»)
Форма электронного документа для
подачи жалоб на веб-сайте:
<https://stop-collector.kz>**

ОТПРАВИТЬ ЖАЛОБУ

Правильно оформленная заявка позволит нам быстрее на нее ответить и решить Ваш вопрос. Возможно Вам будет полезно ознакомиться с информацией в разделах ["Мифы о Долгах"](#) и ["Вопросы и ответы"](#).

ИИН (идентификационный номер)

Номер телефона

Эл. почта

Опишите вашу ситуацию



Я согласен [с политикой конфиденциальности](#)

ОТПРАВИТЬ ЖАЛОБУ

**Приложение №5
к Положению
по сбору, обработке и защите
персональных данных
ОЮЛ в форме союза
«Национальная палата коллекторов
Казахстана»
(далее – «Положение»)
Форма электронного документа
«ПОЛУЧИТЬ ГРАФИК»
на веб-сайте: <https://stop-collector.kz>**

ПОЛУЧИТЬ ГРАФИК

Правильно оформленная заявка позволит нам быстрее на нее ответить и решить Ваш вопрос. Возможно Вам будет полезно ознакомиться с информацией в разделах "[Мифы о Долгах](#)" и "[Вопросы и ответы](#)".

В зависимости от суммы и периода просрочки кредитор или коллекторское агентство могут попросить первоначальный взнос.

ИИН (идентификационный номер)

Номер телефона

Эл. почта

Опишите вашу ситуацию



Я согласен [с политикой конфиденциальности](#)

ПОЛУЧИТЬ ГРАФИК